



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio USRI
Ambito Territoriale di Livorno

Ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di Livorno e Provincia

OGGETTO: D.M. 25/09/2024 n. 188. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 01/09/2025. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Indicazioni operative

Ad integrazione del D.M. n.188, già pubblicato sul sito di questo Ufficio e che si allega alla presente per opportuna notifica a tutto il personale, si ritiene utile fornire alcune precisazioni.

Il personale obbligato a cessare non deve presentare alcuna istanza su POLIS. A tal proposito si sottolinea che ci sono **due tipi di "obbligati"**:

- **coloro che compiono 67 anni entro il 31/08/2025;**
- **coloro che, compiendo 65 anni entro il 31/08/2025, hanno maturato l'anzianità di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini,** come previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Il personale sopra menzionato cesserà **D'UFFICIO**, pertanto si prega di dar loro notifica.

Coloro che cessano per dimissioni volontarie, devono invece, **presentare obbligatoriamente istanza su POLIS**, I requisiti necessari per fare domanda, sono così riassunti:

- Coloro che sono nati tra il 01/09/1958 e il 31/12/1958;
- Coloro che entro il 31/12/2025 hanno maturato l'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi per le donne e 42 anni e 10 mesi per gli uomini;
- I docenti della scuola dell'infanzia che entro il 31/08/2025 hanno maturato l'anzianità contributiva di 30 anni e al 31/12/2025 hanno un'età anagrafica di almeno 66 anni e 7 mesi;
- Le dipendenti che cessano con "Opzione donna", ovvero hanno maturato al 31/12/2021 un'anzianità contributiva di 35 anni e un'anzianità anagrafica di 58 anni;
- Le dipendenti che cessano con "Opzione donna", ovvero hanno maturato al 31/12/2022 un'anzianità contributiva di 35 anni e un'anzianità anagrafica di 60 anni (ridotta di un anno per figlio nel limite massimo di due anni) e sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 292, della legge n. 197/2022;
- Le dipendenti che cessano con "Opzione donna", ovvero hanno maturato al 31/12/2023 un'anzianità contributiva di 35 anni e un'anzianità anagrafica di 61 anni (ridotta di un anno per figlio nel limite massimo di due anni) e sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 comma 138, della legge n. 213/2022;
- Coloro che al 31/12/2021 hanno maturato i requisiti per "Quota 100", ovvero un'anzianità contributiva di 38 anni e un'anzianità anagrafica di 62 anni;
- Coloro che al 31/12/2022 hanno maturato i requisiti per "Quota 102", ovvero un'anzianità contributiva di 38 anni e un'anzianità anagrafica di 64 anni;
- Coloro che al 31/12/2023 maturano i requisiti per "Pensione anticipata flessibile" ovvero un'anzianità contributiva di 41 anni e un'anzianità anagrafica di 62 anni

Responsabile del procedimento
Dott. Andrea SIMONETTI
E mail:
andrea.simonetti@istruzione.it

□ Via G. Galilei n.40 - 57122 Livorno □ 0586/209811
e-mail: PEO uspi@istruzione.it e-mail: PEC
uspli@postacert.istruzione.it Web: www.ustli.it/usp_livorno

C.F.80004140499 Codice IPA: m_pi - Codice AOOUSPLI:
Codice per la fatturazione:
Contabilità generale: URH7RB- Contabilità ordinaria: SGUC9B

Referente:
Dott. Antonio Guercio
Paola Scotto
Renzo Gazzini
E mail:
antonio.guercio2@istruzione.it
paola.scotto.143@scuola.istruzione.it
renzo.gazzini@scuola.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio USRI
Ambito Territoriale di Livorno

- Coloro che al 31/12/2024 maturano i requisiti per “Pensione anticipata flessibile” ovvero un’anzianità contributiva di 41 anni e un’anzianità anagrafica di 62 anni, con calcolo della pensione con le regole dell’opzione al sistema contributivo

Sono aperte dal 27/09/2024 le **istanze Polis di Cessazione 2025**.

Resteranno aperte

- fino al **21/10/2024** per il **personale docente** ed **ATA**
- fino al **28/02/2025** per i **Dirigenti Scolastici**

Nell’area dedicata sono state pubblicate le relative guide,

- Cessazioni On-Line - Personale Docente ed A.T.A.
- Cessazioni On-Line - Dirigenti Scolastici
- Cessazioni On-Line - Personale Docente ed A.T.A. quota 100
- Cessazioni On-Line - Dirigenti Scolastici quota 100
- Cessazioni On-Line - Opzione Donna
- Cessazioni On-Line - Personale Dirigente opzione donna
- Cessazioni On-Line - Personale Docente ed A.T.A. quota 102
- Cessazioni On-Line - Dirigenti Scolastici quota 102
- Cessazioni On-Line - Personale Docente ed A.T.A. quota 103
- Cessazioni On-Line - Dirigenti Scolastici quota 103
- Cessazioni On-Line - Personale Docente ed A.T.A. – pensione anticipata flessibile
- Cessazioni On-Line - Dirigenti Scolastici - pensione anticipata flessibile

Tutto il personale che comunque ha i requisiti per cessare il 31/08/2025 dovrà inoltrare entro il 10/01/2025 domanda telematica a INPS.

I dipendenti che pur avendo compiuto i 67 anni di età al 31/08/2025 non sono in possesso dei 20 anni di anzianità contributiva, devono presentare al Dirigente Scolastico entro il 21/10/2024 la richiesta di permanenza in servizio, che dovrà essere inoltrata a questo ufficio; l’INPS accerterà se l’interessato ha i requisiti necessari per ottenere la proroga.

Per ciascun pensionato è fondamentale aggiornare lo stato matricolare:

- verificare la correttezza delle date dei servizi;
- l’adeguata codifica degli eventuali periodi di congedo o aspettativa;
- eventuale part time;
- controllare l’avvenuta applicazione del provvedimento di “riallineamento di carriera” (con invio alla RTS) conseguente al compiersi delle condizioni di cui all’articolo 4, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 399, come da nota prot. n. 125967 del 10.5.2024 della Ragioneria Generale dello Stato. Laddove non si fosse provveduto è bene predisporre il decreto applicando la prescrizione quinquennale dei benefici economici;
- definire la progressione economica fino all’ultimo rinnovo contrattuale (senza inviarla alla RTS).

Responsabile del procedimento
Dott. Andrea SIMONETTI
E mail:
andrea.simonetti@istruzione.it

□ Via G. Galilei n.40 - 57122 Livorno □ 0586/209811
e-mail: PEO uspi.li@istruzione.it e-mail: PEC
uspli@postacert.istruzione.it Web: www.uspli.it/usp_livorno

C.F.80004140499 Codice IPA: m_pi - Codice AOOUSPLI:
Codice per la fatturazione:
Contabilità generale: URH7RB- Contabilità ordinaria: SGUC9B

Referente:
Dott. Antonio Guercio
Paola Scotto
Renzo Gazzini
E mail:
antonio.guercio2@istruzione.it
paola.scotto.143@scuola.istruzione.it
renzo.gazzini@scuola.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio USRI
Ambito Territoriale di Livorno

Lo stato matricolare così verificato ed aggiornato potrà essere consegnato all'interessato che potrà presentarlo al suo patronato di fiducia.

Si fa presente che l'INPS attinge informazioni direttamente dallo stato matricolare.

Si ricorda invece che:

- casi di congedo straordinario per l'assistenza al familiare in situazione di disagio interrompono la progressione economica;
- periodi aspettativa interrompono la carriera.

Pertanto è **indispensabile elaborare un nuovo decreto di inquadramento alla fine di ogni anno scolastico** ed inviarlo formalmente alla Ragioneria Territoriale.

Per ciascun pensionato si prega voler inviare a questo **Ufficio entro il 31/10/2024:**

- **l'allegata autocertificazione** compilata in ogni sua parte;
- l'eventuale attestazione di adesione al Fondo Espero (scaricabile dal sito);
- la delibera Enpas (riscatto del pre ruolo ai fini della buonuscita);
- eventuali documenti attestanti benefici di cui all'art. 2 della legge 336/70;
- eventuali documenti attestanti maggiorazioni :
 - per servizi prestati in scuole speciali fino al 13/07/1980;
 - per servizi prestati all'estero, come previsto dall'art. 673 del D.Lvo 297 del 1994 (servizio all' estero fino al 30/05/2017);
 - per i servizi prestati all'estero come previsto dall' art. 30 del D.Lvo 64 del 2017 (servizio all' estero in sedi disagiate dal 31/05/2017);
 - per invalidità superiore al 74% come previsto dalla legge n. 388/2000;

Si prega di **NON INSERIRE CESSAZIONI A SIDI**, provvederà questo Ufficio, previo accertamento del requisito pensionistico.

Ogni scuola dovrà iniziare a controllare la posizione assicurativa dei propri dipendenti su "Passweb"; come ogni anno questo ufficio programmerà un calendario di incontri al fine di consentire la certificazione di tutti i periodi di servizio.

In considerazione delle numerose richieste di consulenza in materia pensionistica, si ricorda, che l'Ufficio Territoriale non ha più competenza ad espletare le pratiche di computo/riscatto e ricongiunzione dall'anno 2000, la cui competenza è stata assegnata a INPS.

Inoltre, già da alcuni anni il requisito pensionistico è di competenza dell'INPS stesso.

Conseguentemente questo ufficio non è più perfettamente aggiornato sulle singole posizioni personali, pertanto è bene che ogni pensionando si rivolga al proprio patronato di fiducia o direttamente agli uffici INPS.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si assicura la massima disponibilità per ogni eventuale problema.

IL DIRIGENTE
(Andrea SIMONETTI)

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento
Dott. Andrea SIMONETTI
E mail:
andrea.simonetti@istruzione.it

□ Via G. Galilei n.40 - 57122 Livorno □ 0586/209811
e-mail: PEO uspi.li@istruzione.it e-mail: PEC
uspli@postacert.istruzione.it Web: www.ustli.it/usp_livorno

C.F.80004140499 Codice IPA: m_pi - Codice AOOUSPLI:
Codice per la fatturazione:
Contabilità generale: URH7RB- Contabilità ordinaria: SGUC9B

Referente:
Dott. Antonio Guercio
Paola Scotto
Renzo Gazzini
E mail:
antonio.guercio2@istruzione.it
paola.scotto.143@scuola.istruzione.it
renzo.gazzini@scuola.istruzione.it